

CopyCentre®  
232/238/245/255

WorkCentre®  
232/238/245/255

WorkCentre®Pro  
232/238/245/255

**XEROX®**

Tecnología | Gestión Documental | Consultoría

copiar | imprimir | escanear | fax | correo electrónico

# Sienta la potencia de la innovación digital



# Máxima agilidad, rendimiento **excepcional**

Supera todas las necesidades de manejo de documentos de su grupo de trabajo, mediano o pequeño, con un dispositivo flexible.



*WorkCentre Pro 255,  
con módulo de acabado  
profesional y grapadora*

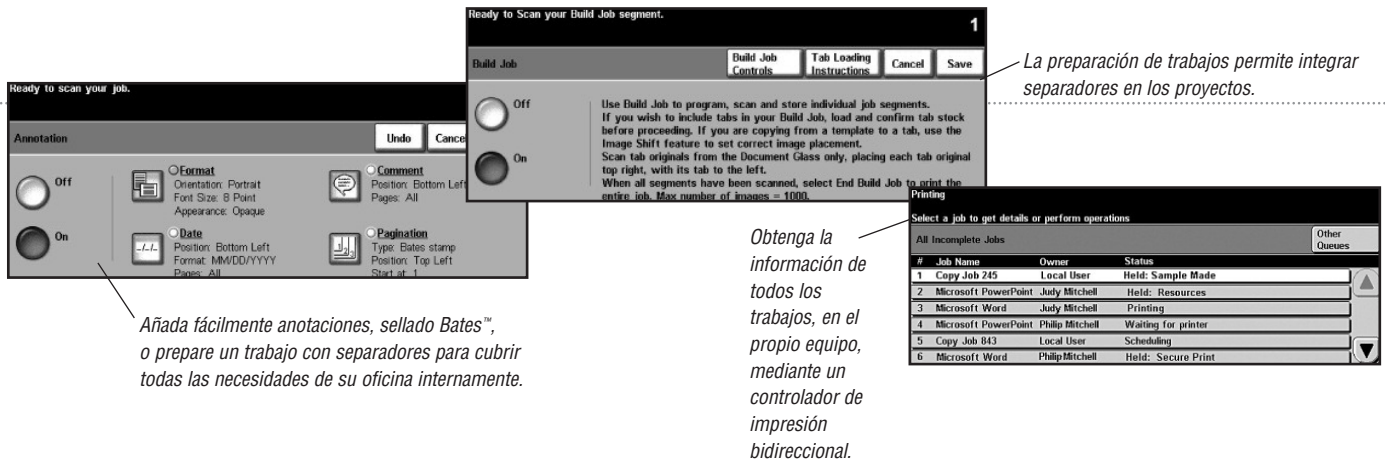
## Diseñado para rendir

**Prestaciones sin precedentes. Máxima eficacia. Funciones robustas e inteligentes diseñadas para las oficinas orientadas a resultados. Vea con qué facilidad cumplirá sus fechas de entrega con unos resultados de aspecto profesional en cada trabajo. Ésta es la ventaja de Xerox.**

- Copiar/Imprimir/Digitalizar/Enviar faxes hasta 55 ppm: rapidez para los grupos de trabajo más activos.
- El potente controlador de red SMart™ a 1.4 GHz acepta rápidamente todos los trabajos de red, los procesa de forma concurrente y mantiene el recorrido del papel siempre ocupado para evitar paradas entre trabajos.

- Realice múltiples tareas simultáneamente. Usted podrá tener acceso siempre a la función cuando la necesite. Copia, impresión, fax o escáner, incluso mientras se están ejecutando otros trabajos.
- El proceso de trabajos SMart elimina los «atascos» con la gestión de colas, controladores bidireccionales de impresión intuitivos, envío sencillo de trabajos via Web y nuestra función exclusiva Print-Around, que retiene un trabajo al que le falten recursos y pasa a imprimir el siguiente trabajo de la cola.





Añada fácilmente anotaciones, sellado Bates™, o prepare un trabajo con separadores para cubrir todas las necesidades de su oficina internamente.

## Funciones que disparan la productividad

Obtener resultados de aspecto profesional de forma sencilla es fundamental. Xerox con sus sistemas adaptables y fáciles de utilizar le permite cubrir todas las necesidades de su oficina internamente ahorrando tiempo.

- Ficheros digitalizados de tamaño pequeño facilitan la distribución y la impresión de documentos por la red, y ayudan a incrementar su productividad de impresión.
- Entre las funciones avanzadas están la capacidad de anotación, el sellado Bates™, la posibilidad de impresión y copia en separadores y la programación de nivel de página del controlador de impresión.
- La eficaz función de preparación de trabajos permite la programación página a página de un documento, incluidas las separaciones. Después, podrá seleccionar y probar cada segmento, a medida que se va preparando el trabajo.
- La comunicación bidireccional proporciona información sobre todos los trabajos de impresión desde el equipo, desde el PC e incluso por Internet. Las alertas del sistema notifican inmediatamente todos los problemas, así como la forma de solucionarlos.
- Las capacidades de acabado le permiten clasificar, plegar y montar documentos de aspecto profesional, todo ello sin salir de la oficina.

## Máxima productividad de principio a fin

Ahorre tiempo y dinero con opciones de acabado que lo tengan todo, desde las tareas normales de la oficina hasta los resultados de calidad profesional. Elija funciones básicas como el grapado y el taladrado, o funciones avanzadas que incluyan impresión y copia con separadores, creación de folletos y plegado en V. La programación de nivel de página del controlador de impresión facilita la gestión desde el ordenador.



Ordenación y clasificación



Grapado en varias posiciones: colocación personalizada para mejorar la capacidad de utilización



Taladrado: opciones para las normativas de todo el mundo



Folletos: encuadernación con grapas (hasta A3) en la oficina, para reducir costes y eliminar retrasos



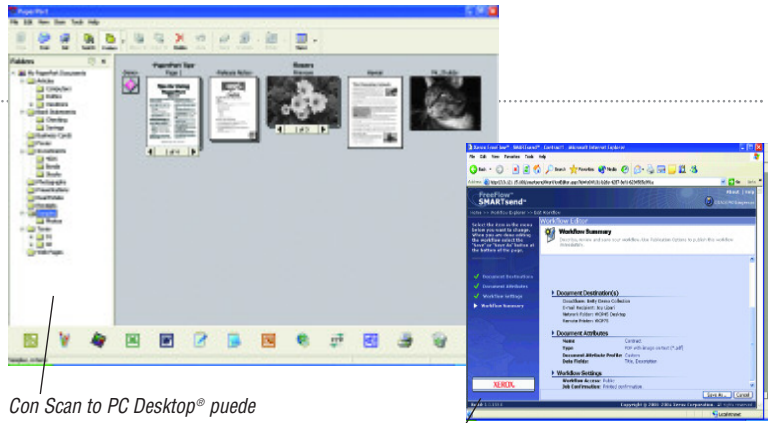
Plegado: folletos plegados en V, hasta el tamaño A3, quedan impresos y listos para su distribución



## Funcionamiento sencillo y eficaz

Los sistemas WorkCentre y WorkCentre Pro vienen de serie con un programa avanzado de gestión de dispositivos que facilita la gestión de los equipos en red.

- El software Web CentreWare® sirve para administrar entornos de impresión a escala de toda la empresa, con independencia del fabricante de cada aparato. Manténgase al frente de su sistema para asegurarse de que todo funciona con fiabilidad y a la perfección.
- Los servicios de Internet de CentreWare® simplifican la configuración a distancia, el seguimiento y la gestión de los equipos Xerox desde cualquier estación de trabajo. ¡Incluso, puede enviar trabajos desde internet!
- El software de contabilidad de Xerox ofrece funciones de contabilidad para que pueda tener un mayor control de costes de los trabajos de impresión, copia, faxes y escaneo.
- Las innovadoras funciones predicen cuándo los componentes deben ser reemplazados, ayudando a evitar los costosos tiempos de parada. Los componentes SMart Kit™ fáciles de sustituir permiten la disponibilidad inmediata de los equipos.
- El programa SMart eSolutions garantiza la administración a distancia, sencilla y segura, para las lecturas de los contadores en los equipos Xerox.
- El software opcional de gestión de escritorio integra la información digitalizada, facilitando la edición, organización y archivado digital de los documentos.
- Los equipos WorkCentre y WorkCentre Pro 232/238/245/255 han recibido el certificado de Criterios Comunes que otorga la NIAP (siglas de la sociedad estadounidense para la seguridad de la información). Las funciones mejoradas se han enviado para confirmar su certificación. Mediante estrictas funciones de seguridad es posible restringir el acceso a la máquina, gestionar el uso y garantizar la confidencialidad de los trabajos.

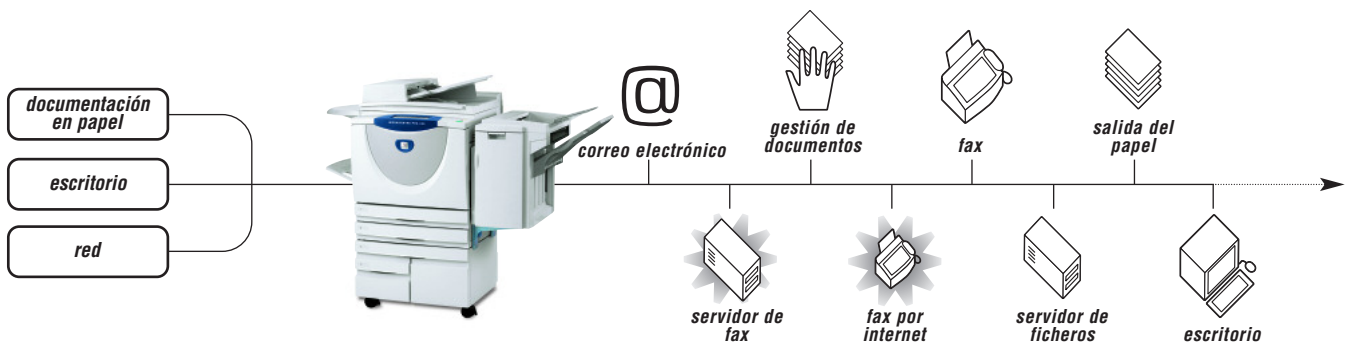


Con Scan to PC Desktop® puede trasladar documentos a procesadores de textos, hojas de cálculo y aplicaciones de bases de datos para su edición, fusión, distribución y almacenamiento... ahorrando tiempo, esfuerzo y dinero.

Utilice el programa FreeFlow™ SMARTsend™ y su equipo multifunción para digitalizar documentos impresos y enviarlos a varios destinos en una sola operación.

**El equipo incluye distintos programas con los que podrá compartir y almacenar documentos más rápido que nunca.**

- Con la opción exclusiva del software de digitalización SMARTsend™ podrá enviar documentos a diversos destinos, direcciones de correo electrónico, carpetas y otros aparatos, a partir de la misma digitalización, mediante un flujo de trabajo predefinido. La capacidad LDAP puede integrar, incluso, su libreta de direcciones de la red.
- Xerox Extended Integration Platform™ (EIP) pone una polifacética plataforma de desarrollo al servicio de los responsables de integración de sistemas y de los colaboradores del programa Xerox Alliance Partners. Con EIP pueden crear programas personalizados que simplifiquen el uso y reduzcan el tiempo invertido en manejar el equipo.
- Con la opción Xerox SecureAccess®, dispone de un método cómodo, integrado y seguro de acceder a su equipo multifunción: solo tiene que pasar la tarjeta de identificación por el lector. SecureAccess también ofrece la función de impresión Follow-You™, con la que pueden imprimirse trabajos en cualquier máquina dotada con SecureAccess.
- Una serie de soluciones de Alliance Partner de Xerox amplían aún más el valor de su WorkCentre Pro, con características avanzadas de contabilidad, fax y digitalización.



**De papel a digital a cualquier sitio**

Transforme documentos impresos en ficheros digitales y luego envíelos a quien quiera, en cualquier formato. O guárdelos en la red hasta la próxima reunión importante, como usted prefiera.



# El pulso de su oficina

Los centros de trabajo de hoy con altas cargas de trabajo exigen software superior y rendimiento excepcional. Siempre que necesite una copiadora, una impresora-copiadora sencilla o una solución avanzada para su oficina, Xerox tendrá la respuesta. Ayudándole a trabajar más racionalmente, no más duramente... con funciones sencillas que pueden realizar varias tareas a la vez. Además de una serie de funciones de valor añadido que la convierten en el núcleo de las comunicaciones de su oficina.

## CopyCentre® 232/238/245/255

copiadora



### Una fotocopiadora incansable para A3 que impulsa la productividad con sencillez

Es adaptable. Es fiable. Y es fácil de manejar. Esta copiadora digital proporciona resultados de gran calidad en cada trabajo, además de unas opciones de acabado muy flexibles.

- Con el calentamiento rápido y la gran velocidad de salida de la primera copia, estará trabajando en segundos.
- Las funciones de preparación de trabajos simplifican la creación de documentos complejos.
- Reciba y envíe al mismo tiempo, gracias a la opción de fax de dos líneas.
- Las asequibles opciones de salida incluyen los módulos de acabado para 1.000 y 2.000 hojas, el taladrado, la creación de folletos, el plegado en V y el grapado.
- Es ampliable, para incorporar nuevas funciones a medida que crezcan sus necesidades.

## WorkCentre® 232/238/245/255

copiadora-impresora



### Una capacidad y unas prestaciones de impresora-copiadora excepcionales

Si desea mejorar la funcionalidad de las ya potentes prestaciones de un equipo autónomo, elija WorkCentre. Este dispositivo añade la impresión en red a sus funciones... para disfrutar de copias e impresiones sin esfuerzo, y tener más trabajo hecho en menos tiempo.

- Nueva controladora para red SMart. Impresión eficaz y consistente.
- Sus incomparables prestaciones como multifunción permiten realizar cualquier cantidad de trabajos usando todas las funciones a la vez (RIP, recepción/envío, programación anticipada, proceso de cola de trabajo y transmisión).
- La contabilidad de serie de Xerox realiza el seguimiento de copias, faxes, impresiones y digitalizaciones.
- Opción de fax autónomo con LAN fax y opción escáner a correo electrónico, entre las esenciales capacidades de multifunción.
- Ampliable a WorkCentre Pro.

## WorkCentre® Pro 232/238/245/255

sistema multifunción avanzado



### Funcionalidad avanzada sencilla para toda la empresa

Digitalizar, enviar faxes, imprimir, copiar, he aquí la solución integral. WorkCentre Pro es el sistema multifunción más avanzado que ofrece una gama de opciones para la gestión de los documentos. Además, puede añadirle otros programas compatibles para aprovechar al máximo su inversión. Es la solución inteligente a todas sus necesidades empresariales.

- Amplias capacidades de fax: fax autónomo con LAN fax, fax por Internet o fax por servidor de red.
- Diversidad de opciones de software para escáner: FreeFlow™ Scan to PC Desktop® y FreeFlow™ SMARTsend™.
- Soluciones avanzadas de fax, escáner y contabilidad en red de los Alliance Partners de Xerox.



**Llame hoy mismo.** Si desea más información, llame al **00 800 9000 9090** o visite **www.xerox.com/office**

Modelos	CopyCentre 232 / 238 / 245 / 255	WorkCentre 232 / 238 / 245 / 255	WorkCentre Pro 232 / 238 / 245 / 255
<b>Velocidad</b>	Hasta 32 / 38 / 45 / 55 ppm	Hasta 32 / 38 / 45 / 55 ppm	Hasta 32 / 38 / 45 / 55 ppm
<b>Volumen máximo de trabajo</b>	232: hasta 125.000 págs./mes; 238: hasta 150.000 págs./mes	245: hasta 175.000 págs./mes;	255: hasta 200.000 págs./mes.
<b>Memoria</b>	128 MB de serie/768 MB máx.	256 MB de serie/1024 MB máx.	640 MB de serie/1024 MB máx.
<b>Manejo de papel</b>	Alimentador automático de documentos a doble cara (DADH) para 75 hojas; bandeja de desvío para 100 hojas; dos bandejas de papel de carga frontal ajustables por el usuario para 550 hojas; bandejas para papel opcionales para 3.600 hojas de capacidad (cajones para 1.600 y 2.000 hojas); en total, 4.800 hojas.		
Entrada de papel	Bandeja recogedora desplazadora: 300 hojas; <b>Módulo de acabado de oficina sencillo (disponible solo para los modelos 232/238/245):</b> grapado de posición única para 30 hojas, bandejas para 1.000 + 250 hojas; <b>Módulo de acabado para oficina:</b> grapado de varias posiciones para 50 hojas, bandejas para 2.000 + 250 hojas; <b>Módulo de acabado profesional:</b> grapadora para 50 hojas, varias posiciones, bandejas para 1.500 + 250 hojas, taladrado de 2 orificios (opción para 4), encuadernación de folletos con grapas, plegado en v; <b>Grapadora:</b> 50 hojas		
Opciones de acabado	232/238: sólo 4,5 segundos, 245/255: sólo 3,3 segundos		
<b>Copia</b>	Tiempo para la primera copia		
Velocidad de exploración con DADH	232/238: Hasta 38 spm, 245/255: 55 spm		
Resolución de copia	600 x 600 x 8 ppp entrada/ 600 x 4800 ppp salida interpolada		
Funciones de copia	<b>Funciones de copia básicas:</b> Doble cara automática, reducción y ampliación automáticas, selección automática de papel, cambio de bandeja automático, mejoras en la calidad de la imagen; <b>Funciones de salida:</b> Transparencias, creación de folletos, varias páginas en una, cubiertas, anotaciones, preparación de trabajos, copia en inserciones y separadores, juego de muestras, papel de alto gramaje		
<b>Impresión</b>	Procesador		
Capacidad de conexión	Athlon AMD 1.4 GHz dedicado/ disco duro de 80 GB compartido		
Compatibilidad PDL	Ethernet 10/100 BaseT, IEEE802.5 (Token ring) [con adaptador], ethernet inalámbrico (IEEE802.11a/b/g) [con adaptador de terceros]		
Resolución de impresión	No		
Funciones de impresión	PCL6, PCL5e, emulación PostScript 3 con impresión directa TIFF, PDF (opción) LCDS, SCS, XES e IPDS mediante transformaciones de otras marcas.		
<b>Fax</b>	Fax autónomo (33,6 kbps, opciones de una línea [32 MB] y dos líneas [256 MB])		
Opciones de fax	Fax autónomo (33,6 kbps, opciones de una línea [32 MB] y dos líneas [256 MB]) con LAN fax		
<b>Escaneado</b>	Escáner a correo electrónico (128 MB de RAM) (autenticación LDAP)		
Opciones de digitalización	Escaneado en red con correo electrónico (autenticación LDAP) de serie, Escaneado a casa, Escaneado a buzón de correo electrónico de serie, FreeFlow Scan to PC Desktop y FreeFlow SMARTsend		
<b>Opciones de seguridad</b>	Seguridad de fax		
Opciones de contabilidad	Seguridad de fax, impresión confidencial, conexión 802.1x, HTTPS (SSL), SNMP V3, IPsec, autenticación de red, restricción de acceso al dispositivo con contraseña, filtro de IP, registro de auditoría, cifrado de disco para impresión en copisterías y funciones de envío de documentos escaneados a buzones en el WorkCentre Pro. Opcional: borrado de imágenes de disco, SecureAccess.		
<b>Otras opciones</b>	Auditrón interno (contabilidad de copias)		
	Auditrón interno: copias; Contabilidad de serie Xerox: copias, impresión, fax y escaneado		
	Auditrón interno: copias; Contabilidad de serie Xerox: copias, impresión, fax y escaneado; Opción de Job Based Accounting (de terceros)		
	Taladrado (con módulo de acabado para oficina), Shelf kit, 256 MB de memoria para reordenación previa, conexión a dispositivos auxiliares, Asistente™ de copiadora Xerox, kits de ampliación WorkCentre/WorkCentre Pro		
	Taladrado (con módulo de acabado para oficina), 256 MB de memoria para reordenación previa, conexión a dispositivos auxiliares, Asistente™ de copiadora Xerox, emulación Postscript 3/ MAC Ethertalk, kit de ampliación WorkCentre Pro		
	Taladrado (con módulo de acabado para oficina), 256 MB de memoria para reordenación previa, conexión a dispositivos auxiliares, Asistente™ de copiadora Xerox, USB 2.0 (IEEE1284), kit de puerto paralelo, soluciones de terceros para contabilidad/fax y escáner		

